

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ДОНБАСЬКА НАЦІОНАЛЬНА АКАДЕМІЯ БУДІВництва і АРХІТЕКТУРИ**



Ректор ДонНАБА

проф. Кравець В.А.
05 2019 р.



ПОЛОЖЕННЯ

**ПРО ПОРЯДОК РЕАЛІЗАЦІЇ ПРАВА НА АКАДЕМІЧНУ МОБІЛЬНІСТЬ
УЧАСНИКІВ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ
ДОНБАСЬКОЇ НАЦІОНАЛЬНОЇ АКАДЕМІЇ БУДІВництва і АРХІТЕКТУРИ**

Розглянуто і схвалено
Вченю радою академії
Протокол № 47
від 17 травня 2019 року

2019 р.

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення про порядок реалізації права на академічну мобільність учасників освітнього процесу Донбаської національної академії будівництва і архітектури (далі - Академія) розроблене відповідно до Закону України «Про вищу освіту», Положення про порядок реалізації права на академічну мобільність, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 12 серпня 2015 р. № 579, інших нормативно-правових документів з питань вищої освіти, а також Статуту Академії.

1.2. Положення встановлює порядок організації програм академічної мобільності для учасників освітнього процесу Академії на території України чи поза її межами та учасників освітнього процесу вітчизняних іноземних закладів вищої освіти /наукових установ (далі — вітчизняні/ іноземні учасники) в Академії.

1.3. Учасники освітнього процесу Академії, а саме здобувачі освітніх ступенів бакалавра, магістра, освітньо-наукового ступеня доктора філософії, здобувачі наукового ступеню доктора наук, науково-педагогічні, наукові та педагогічні працівники й інші учасники освітнього процесу та вітчизняні/іноземні учасники і навчальні заклади (наукові установи), що беруть участь у програмах академічної мобільності, є учасниками академічної мобільності (далі - Учасники).

1.4. Право на академічну мобільність може бути реалізоване на підставі міжнародних договорів про співробітництво в галузі освіти та науки, міжнародних програм та проектів, договорів про співробітництво між Академією або основними структурними підрозділами та вітчизняними/іноземними закладами вищої освіти (науковими установами) та їх основними структурними підрозділами (далі – заклад вищої освіти / наукові установи - партнери), а також може бути реалізоване Учасником з власної ініціативи, на основі індивідуальних запрошень та інших механізмів

1.5. Університет - партнер - це український чи іноземний заклад вищої освіти / наукова установа, з яким/якою Академія уклала відповідний договір про співробітництво.

1.6. Загальний організаційний супровід міжнародної академічної мобільності щодо укладання відповідних угод та здійснення/ підтримку зв'язків із закладом вищої освіти / науковими установами - партнерами, інформування факультетів, кафедр щодо наявних програм, ознайомлення з інформаційними пакетами здійснює Відділ міжнародного співробітництва.

1.7. Організаційний супровід програм академічної мобільності в Академії - надання методичної допомоги щодо оформлення документів для навчання за програмами академічної мобільності, перезарахування результатів навчання, контроль за виконанням програм тощо забезпечують відповідні деканати та навчальний відділ Академії.

1.8. За місцем реалізації права на академічну мобільність вона поділяється на:

- внутрішню академічну мобільність – академічна мобільність, право на яку реалізується Учасниками Академії у закладі вищої освіти / наукових установах — партнерах в межах України;

- міжнародну академічну мобільність — академічна мобільність, право на яку реалізується Учасниками Академії у закладі вищої освіти / наукових установах — партнерах поза межами України, а також іноземними учасниками в Академії.

1.9. Основними видами академічної мобільності є:

- ступенева мобільність — навчання у закладі вищої освіти, відмінному від постійного місця навчання Учасника, з метою здобуття ступеня вищої освіти, що підтверджується документом (документами) про вищу освіту або про здобуття ступеня вищої освіти від двох або більше закладів вищої освіти в одночасно;

- кредитна мобільність — навчання у закладі вищої освіти, відмінному від постійного місця навчання Учасника, з метою здобуття кредитів Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи та/або відповідних компетентностей, результатів навчання (без здобуття кредитів Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи), що будуть ви-

знані в Академії. Термін навчання за програмами кредитної мобільності у своїй сукупності не повинен перевищувати один академічний рік за весь період навчання Учасника в Академії. При цьому загальний період навчання для таких Учасників за програмами кредитної мобільності залишається незмінним.

1.10. Навчання вітчизняних та іноземних учасників за узгодженими між Академією та партнерами освітніми програмами, що включають програми академічної мобільності, може передбачати отримання випускниками документа про вищу освіту Академії та партнера, а також спільніх або подвійних документів про вищу освіту Академії та партнерів.

1.11. Академічна мобільність студентів Академії спрямована на підвищення якості вищої освіти, ефективності наукових досліджень та гармонізації стандартів вищої освіти, забезпечення конкурентоспроможності випускників Академії на українському та міжнародному ринках освітніх послуг і праці, залучення зарубіжного інтелектуального потенціалу до роботи в Академії, набуття студентами досвіду впровадження інших моделей створення та поширення знань й поглиблення інтеграційних процесів з питань навчання і наукових досліджень.

1.12. Формами академічної мобільності для Учасників, що здобувають освітні ступені бакалавра, магістра та освітньо-науковий ступінь доктора філософії в Академії, є:

- навчання за програмами академічної мобільності;
- мовне стажування;
- наукове стажування.

2. ОРГАНІЗАЦІЙНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ АКАДЕМІЧНОЇ МОБІЛЬНОСТІ

2.1. Учасники академічної мобільності, які є здобувачами вищої освіти в межах програм внутрішньої мобільності, зараховуються до закладів вищої освіти / наукових установ — партнерів в Україні як такі, що тимчасово допущені до освітнього процесу і мають права та обов'язки здобувачів вищої освіти вітчизняного закладу вищої освіти / наукової установи.

2.2. У випадку, якщо учасник академічної мобільності Академії бере участь у міжнародній програмі академічної мобільності, конкурсний відбір здійснюється організацією, яка надає Учаснику грант на умовах і за критеріями, визначеними в установчих документах конкурсу.

2.3. Відбір учасників академічної мобільності Академії для участі в програмах академічної мобільності здійснюється на конкурсній основі, за нижчепереліканими критеріями, але не обмежуючись ними: з урахуванням рейтингу їх успішності (відсутність академічних заборгованостей впродовж останнього навчального року, середній бал успішності - не нижче 80, що підтверджується візою декана чи координатора академічної мобільності відповідного факультету на рекомендаційному листі), участі у науковій роботі (наявність наукових публікацій, тези конференцій, наукові статті тощо), перемога в освітніх, наукових конкурсах та олімпіадах (дипломи переможців І-ІІІ ступенів), рекомендаційних листів, наданого мотиваційного листа та рівня володіння іноземною мовою, достатнього для вільного спілкування (рівень може бути підтверджений кваліфікаційним сертифікатом або під час складання іспиту). Факультети Академії мають право на встановлення додаткових критеріїв відбору Учасників для участі в програмах академічної мобільності.

2.4. До участі у програмах академічної мобільності Академії допускаються студенти денної форми навчання, які навчаються за освітнім ступеня магістра, а також студенти денної форми навчання, які успішно завершили 1-й рік навчання за освітнім ступеня бакалавра.

2.5. Перелік необхідних документів для участі в програмі академічної мобільності для учасників академічної мобільності Академії:

подання або заява на ім'я ректора із візами-погодженнями завідувача кафедри, декана факультету та проректора з навчальної та фінансової роботи;

• копія запрошення та його переклад, завірений Відділом міжнародних зв'язків або координатором академічної мобільності факультету;

• договір про академічну мобільність між Академією та Учасником (Договір про навчання чи Договір про практику/стажування - для студентів)»;

• договір про навчання (Learning Agreement on Academic Mobility Programme) між Академією, Учасником та закладом вищої освіти/науковою установою - партнером (для студентів, аспірантів) (оформляється за потреби);

• графік заміни навчальних занять (для викладачів - за потреби);

• індивідуальний навчальний план академічної мобільності (для студентів), підписаний Учасником, завідувачем кафедри, координатором академічної мобільності та затверджений деканом факультету.

• документ, підтверджуючий рівень владіння англійською мовою або мовою країни-партнера;

• документи, необхідні для легального перебування Учасника від Академії в країні, в якій розташований партнерський заклад вищої освіти (закордонний паспорт з візою, медична страховка тощо);

2.6. Зазначені Документи подаються до Відділу міжнародних зв'язків не пізніше ніж за сім календарних днів до початку програми академічної мобільності.

2.7. За здобувачами вищої освіти на період навчання в іншому закладі вищої освіти/науковій установі – партнері на території України чи поза її межами зберігаються відповідно до укладеного договору про академічну мобільність місце навчання та виплата стипендії згідно із законодавством протягом навчання чи стажування в іншому закладі вищої освіти/науковій установі – партнері на території України чи поза її межами, якщо стипендія не передбачена умовами академічної мобільності.

3. ФІНАНСОВІ УМОВИ УЧАСТІ У ПРОГРАМІ АКАДЕМІЧНОЇ МОБІЛЬНОСТІ

3.1. Виплата стипендії зберігається у повному обсязі, якщо учасник академічної мобільності (студент, аспірант) не отримує фінансування за програмою мобільності.

3.2. Виплата стипендії зберігається у повному обсязі, якщо учасник академічної мобільності (студент, аспірант) отримує часткове фінансування (наприклад, вартість проживання програма покриває або надається гуртожиток, а кошти на дорожні витрати і харчування не передбачені програмою).

3.3. Науковий, педагогічний, науково-педагогічний працівник Академії не отримує кошти на відрядження, якщо він має повне фінансування участі у програмі академічної мобільності.

3.4. Оплата праці наукового, педагогічного, науково-педагогічного працівника відповідно до законодавства за основним місцем роботи зберігається на строк до шести місяців, якщо вона не передбачена програмою академічної мобільності.

3.5. Особи, що уклали договори про навчання чи практику/стажування за програмою академічної мобільності, не відраховуються із складу здобувачів вищої освіти на період реалізації права на академічну мобільність та обліковуються в Єдиній державній електронній базі з питань освіти.

3.6. Здобувай вищої освіти, крім вивчення у закладі вищої освіти - партнері обов'язкових навчальних дисциплін, має право самостійного вибору додаткових навчальних дисциплін за погодженням з закладом вищої освіти, що направив його на навчання.

3.7. Іноземні учасники, що реалізують право на академічну мобільність в рамках договорів про співробітництво між Академією та іноземними закладами вищої освіти/науковими установами – партнерами, можуть бути зараховані на навчання до Академії:

- за рахунок коштів міжнародних програм та організацій;
- за рахунок власних надходжень Академії;
- за рахунок коштів фізичних або юридичних осіб;

■ на умовах безоплатного навчання у разі взаємного обміну здобувачами вищої освіти, в тому числі за спільними освітніми програмами, які передбачають отримання спільногого або подвійного документа (документів) про вищу освіту на умовах безоплатного навчання у разі міжнародного обміну здобувачами вищої освіти, якщо кількість таких іноземних здобувачів вищої освіти не перевищує кількість вітчизняних здобувачів вищої освіти, які навчаються в іноземному закладі вищої освіти – партнері в межах програм академічної мобільності відповідно до укладених між закладами вищої освіти договорів про міжнародну академічну мобільність.

3.8. Перелік необхідних документів для іноземних учасників академічної мобільності:

- подання від факультету на ім'я ректора із візами-погодженнями завідувача кафедри, діекана факультету, резолюцією начальника відділу міжнародних зв'язків та проректора з навчальної та фінансової роботи;
- копія запрошення;
- договір про академічну мобільність між Академією та Учасником.
- у разі міжнародної мобільності та потреби - документи, необхідні для легального перебування Учасника в Україні (закордонний паспорт з візою, медична страховка тощо).

4. ВИЗНАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ ПРОГРАМИ АКАДЕМІЧНОЇ МОБІЛЬНОСТІ В АКАДЕМІЇ

4.1. Визнання результатів навчання в рамках академічного співробітництва з вищими навчальними закладами-партнерами здійснюється з використанням європейської системи трансферу та накопичення кредитів ECTS або з використанням системи оцінювання навчальних досягнень студентів, прийнятої у країні закладу вищої освіти – партнера, якщо в ній не застосовується ECTS.

4.2. У разі навчання студента Академії у закладі вищої освіти – партнері, з метою отримання за результатами державної атестації документів про вищу освіту Академії та зарубіжного закладу вищої освіти -партнера, може здійснюватися складання академічної різниці у порядку, встановленому відповідно до чинного законодавства обох сторін.

4.3. Результати підсумкової атестації студентів за період навчання у закладі вищої освіти закладі – партнері представляються за шкалою, прийнятою у заклад вищої освіти - партнері і переводяться у шкалу, прийняті у Академії.

4.4. Атестація учасників академічної мобільності Академії, які навчаються за програмою академічної мобільності, здійснюється відповідними факультетами у порядку, встановленому в Академії.

5. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ УЧАСНИКІВ АКАДЕМІЧНОЇ МОБІЛЬНОСТІ ЗАКЛАДІВ ВИШОЇ ОСВІТИ - ПАРТНЕРІВ, ЯКІ БЕРУТЬ УЧАСТЬ У ПРОГРАМАХ АКАДЕМІЧНОЇ МОБІЛЬНОСТІ

5.1. Учасники мають право на:

- продовження навчання або вивчення окремих навчальних дисциплін, проведення наукових досліджень у закладах вищої освіти – партнерах тощо;
- безпечні та нешкідливі умови навчання;
- користування: навчальною, науковою, виробничою, спортивною базою закладу вищої освіти, що приймає;
- участь у наукових конференціях, симпозіумах, виставках, конкурсах, представлення своїх наукових робіт для публікацій;
- зарахування результатів навчання (кредитів) у закладі вищої освіти – партнері, або результатів досліджень в установленому порядку;

• отримання документа про результати навчання або про відповідний ступінь вищої освіти встановленого у закладі вищої освіти – партнері зразка, якщо це передбачене програмою навчання студента.

5.2. Учасники зобов'язані:

- своєчасно надати необхідні документи для участі в програмі академічної мобільності;
- не пізніше визначеної дати прибути до місця виконання програми академічної мобільності;
- дотримуватися під час виконання програми академічної мобільності законодавства країни перебування та правил внутрішнього розпорядку, Статуту, інших нормативно-правових документів закладу вищої освіти – партнера;
- успішно виконати програму академічної мобільності за затвердженим індивідуальним навчальним планом та Договором про навчання чи про її практику/стажування;
- вчасно повернутися до Академії після завершення програми академічної мобільності у закладі вищої освіти – партнері.

6. ПОРЯДОК ЗВІТУВАННЯ ТА ОФОРМЛЕННЯ ДОКУМЕНТІВ ЗА РЕЗУЛЬТАТАМИ ПРОГРАМІ АКАДЕМІЧНОЇ МОБІЛЬНОСТІ

6.1. По завершенню програми Учасник представляє на профільну кафедру та до Відділу міжнародних зв'язків:

- звіт у письмовій формі, завізowany куратором програми академічної мобільності закладу вищої освіти / наукової установи - партнера (співробітники Академії подають копію звіту також до відділу нарахування заробітної плати та стипендії);
- копію документу, що засвідчує результати проходження програми академічної мобільності (Сертифікат, Диплом, Академічну довідку, виписку навчальних досягнень - Transcript of Records);
- копію закордонного паспорту із ідентифікаційною сторінкою та сторінками з відмітками про перетин кордону України (необхідно звернути увагу, що відмітки в закордонному паспорті про перетин кордону України ставлять за вимогою у зв'язку зі спрошенням візового режиму).

6.2. Якщо здобувач вищої освіти під час перебування у закладі вищої освіти/науковій установі – партнері, на базі якого реалізується право на академічну мобільність, не виконав програму навчання, то після повернення до Академії йому може бути запропоновано індивідуальний графік складання академічної заборгованості або повторний курс навчання за рахунок коштів фізичних чи юридичних осіб.

7. ОРГАНІЗАЦІЙНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ АКАДЕМІЧНОЇ МОБІЛЬНОСТІ ДЛЯ ОСІВ, ЩО ЗДОБУВАЮТЬ НАУКОВУ СТУПІНЬ ДОКТОРА НАУК, НАУКОВО-ПЕДАГОГІЧНИХ, НАУКОВИХ І ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ ТА ІНШИХ УЧАСНИКІВ

7.1. Науково-педагогічні, наукові, педагогічні працівники Академії можуть реалізувати право на академічну мобільність для провадження професійної діяльності відповідно до укладеного Договору про участь у програмі академічної мобільності за погодження завідувача кафедри, координатора академічної мобільності та декана факультету. При цьому за зазначеними працівниками зберігається основне місце роботи в Академії до одного року.

7.2. В окремих випадках, у разі неможливості забезпечення реалізації освітнього процесу науково-педагогічними працівниками через бажання взяти участь у програмах академічної мобільності, їх навчальне навантаження на період участі може виконуватися на умовах погодинної оплати іншими науково-педагогічними працівниками відповідної спеціально-

сті з числа викладачів кафедри за погодженням викладача, який бере участь у програмі академічної мобільності, завідувача кафедри та декана факультету без збереження заробітної плати

7.3. Іноземні наукові, педагогічні працівники закладів вищої освіти / наукових установ, які залучені до провадження освітньої та наукової діяльності, під час перебування в Академії мають усі права та обов'язки його працівників (фінансові умови провадження професійної діяльності іноземних учасників в Академії фіксуються додатково в рамках відповідних угод, договорів тощо).

7.4. Умови приїзду провідних іноземних науковців та діячів освіти на запрошення Академії та їх перебування в Україні можуть визначатися додатковими договорами, укладеними між Академією та запрошеною особою.



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

Донбаська національна академія будівництва і архітектури

НАКАЗ

20 травня 2019 р.

м. Краматорськ

№ 40

Введення у дію Положення про порядок реалізації права на академічну мобільність учасників освітнього процесу Донбаської національної академії будівництва і архітектури

З метою здійснення забезпечення освітньої діяльності Донбаської національної академії будівництва і архітектури і керуючись рішенням Вченої ради від 17 травня 2019 р. протокол № 47,

НАКАЗУЮ:

1. Вести в дію «Положення про порядок реалізації права на академічну мобільність учасників освітнього процесу Донбаської національної академії будівництва і архітектури» з 20.05.2019 р.
2. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.

Ректор

Б.А. Кравець

